МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени И.Т. ТРУБИЛИНА»

Архитектурно-строительный факультет
Строительного производства

КубГАУ
Документ подписан простой электронной подписью
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Сертификат: 2a00000a715b50daaea2cb6118000200000a71
Владелец: Серый Дмитрий Гавриилович
Действителен от 23-05-2021 до 22-05-2026

УТВЕРЖДЕНО
Декан
Серый Д.Г.
26.08.2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) «ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Уровень высшего образования: магистратура

Направление подготовки: 08.04.01 Строительство

Направленность (профиль)подготовки: Архитектурное проектирование, реконструкция и геотехническое строительство

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Формы обучения: очная, заочная

Год набора (приема на обучение): 2026

Срок получения образования: Очная форма обучения – 2 года
Заочная форма обучения – 2 года 6 месяца(-ев)

Объем: в зачетных единицах: 3 з.е.
в академических часах: 108 ак.ч.

2026

Разработчики:
Доцент, кафедра строительного производства Нехай Р.Г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 08.04.01 Строительство, утвержденного приказом Минобрнауки от 31.05.2017 № 482, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Специалист по научно-исследовательским и опытно-конструкторским разработкам", утвержден приказом Минтруда России от 04.03.2014 № 121н; "Специалист по организации и управлению научно-исследовательскими и опытно-конструкторскими работами", утвержден приказом Минтруда России от 11.02.2014 № 86н; "Специалист по проектированию уникальных зданий и сооружений", утвержден приказом Минтруда России от 19.10.2021 № 730н; "Специалист в области экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий", утвержден приказом Минтруда России от 11.10.2021 № 698н; "Специалист по организации архитектурно-строительного проектирования", утвержден приказом Минтруда России от 21.04.2022 № 228н; "Руководитель строительной организации", утвержден приказом Минтруда России от 17.11.2020 № 803н; "Специалист по проектированию подземных инженерных коммуникаций с применением бестраншейных технологий", утвержден приказом Минтруда России от 06.04.2021 № 214н; "Специалист по строительству подземных инженерных коммуникаций с применением бестраншейных технологий", утвержден приказом Минтруда России от 30.08.2021 № 589н; "Специалист в области механики грунтов, геотехники и фундаментостроения", утвержден приказом Минтруда России от 06.04.2021 № 215н; "Специалист в сфере информационного моделирования в строительстве", утвержден приказом Минтруда России от 16.11.2020 № 787н.

Согласование и утверждение

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1		Руководитель образовательной программы	Мариничев М.Б.	Согласовано	28.05.2026
2		Председатель методической комиссии/совета	Секисов А.Н.	Согласовано	26.08.2026

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - является подготовка дипломированных специалистов владеющих теоретическими
знаниями и практическими навыками в области строительного контроля при строительстве новых, а также подлежащих реконструкции объектов капитального строительства.

Задачи изучения дисциплины:

- обучение основным положениям изучение методов и средств управления, контроля над управлением строительными организациями, организационными структурами и производственной деятельностью строительно-монтажных организаций;
- обучение теоретическим основам и научным методам организации управления строительными организациями.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции, индикаторы и результаты обучения

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-2.1 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения

Знать:

УК-2.1/Зн1

Уметь:

УК-2.1/Ум1

Владеть:

УК-2.1/Нв1

ПК-5 Способен разрабатывать мероприятия по обеспечению безопасности объектов архитектурного проектирования, реконструкции и геотехнического строительства

ПК-5.1 Оперативное руководство производственной деятельностью строительной организации

Знать:

ПК-5.1/Зн1 Способен разрабатывать мероприятия по обеспечению безопасности объектов архитектурного проектирования, реконструкции и геотехнического строительства

Уметь:

ПК-5.1/Ум1 Способен разрабатывать мероприятия по обеспечению безопасности объектов архитектурного проектирования, реконструкции и геотехнического строительства

Владеть:

ПК-5.1/Нв1 Способен разрабатывать мероприятия по обеспечению безопасности объектов архитектурного проектирования, реконструкции и геотехнического строительства

ПК-4 Способен осуществлять и контролировать выполнение обоснования проектных решений подземных сооружений и объектов архитектурного проектирования, реконструкции и геотехнического строительства

ПК-4.1 Сдача заказчику результатов работ по прокладке инженерных коммуникаций с применением бестраншейных технологий

Знать:

ПК-4.1/Зн1 Способен разрабатывать проектные решения и организовывать проектные работы в сфере архитектурного проектирования, реконструкции и геотехнического строительства

3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) «Организация производственной деятельности» относится к обязательной части образовательной программы и изучается в семестре(ах): Очная форма обучения - 2, Заочная форма обучения - 3.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Очная форма обучения

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Внеаудиторная контактная работа (часы)	Зачет (часы)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Второй семестр	108	3	37	1		14	22	71	Зачет
Всего	108	3	37	1		14	22	71	

Заочная форма обучения

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Внеаудиторная контактная работа (часы)	Зачет (часы)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Третий семестр	108	3	15	1	4	4	6	93	Зачет (4)
Всего	108	3	15	1	4	4	6	93	

5. Содержание дисциплины (модуля)

5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий

(часы промежуточной аттестации не указываются)

Очная форма обучения

Наименование раздела, темы	Всего	Внеаудиторная контактная работа	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соотнесенные с результатами освоения программы
Раздел 1. Структура управления и контроля строительных организаций	**21**	**1**	**3**	**4**	**13**	УК-2.1 ПК-5.1 ПК-4.1
Тема 1.1. Тема 1	21	1	3	4	13	
Раздел 2. Современные методы управления и контроля в строительных организациях	**19**		**3**	**4**	**12**	УК-2.1 ПК-5.1 ПК-4.1
Тема 2.1. Тема 2	19		3	4	12	
Раздел 3. Совершенствование организационных форм управления и контроля в строительных организациях	**18**		**2**	**4**	**12**	УК-2.1 ПК-5.1 ПК-4.1
Тема 3.1. Тема 3	18		2	4	12	
Раздел 4. Определение производственной мощности строительных организаций	**18**		**2**	**4**	**12**	УК-2.1 ПК-5.1 ПК-4.1
Тема 4.1. Тема 4	18		2	4	12	
Раздел 5. Оперативное управление и контроль в строительстве	**10**		**2**	**2**	**6**	УК-2.1 ПК-5.1 ПК-4.1
Тема 5.1. Тема 5	10		2	2	6	
Раздел 6. Вопросы совершенствования оперативного управления, создание программных комплексов оперативного управления	**6**			**1**	**5**	УК-2.1 ПК-5.1 ПК-4.1
Тема 6.1. Тема 6	6			1	5	
Раздел 7. Научная организация труда в строительстве	**16**		**2**	**3**	**11**	УК-2.1 ПК-5.1 ПК-4.1
Тема 7.1. Тема 7	16		2	3	11	
Итого	**108**	**1**	**14**	**22**	**71**	

Заочная форма обучения

Наименование раздела, темы		ная контактная абота	е занятия	кие занятия	льная работа	ые результаты оотнесенные с и освоения

	Всего	Внеаудиторная	Лекционные	Практическ	Самостоятe	Планируемы обучения, с результатам программы
Раздел 1. Структура управления и контроля строительных организаций	**18**	**1**	**1**	**1**	**15**	УК-2.1 ПК-5.1 ПК-4.1
Тема 1.1. Тема 1	18	1	1	1	15	
Раздел 2. Современные методы управления и контроля в строительных организациях	**17**		**1**	**1**	**15**	УК-2.1 ПК-5.1 ПК-4.1
Тема 2.1. Тема 2	17		1	1	15	
Раздел 3. Совершенствование организационных форм управления и контроля в строительных организациях	**17**		**1**	**1**	**15**	УК-2.1 ПК-5.1 ПК-4.1
Тема 3.1. Тема 3	17		1	1	15	
Раздел 4. Определение производственной мощности строительных организаций	**18**		**1**	**1**	**16**	УК-2.1 ПК-5.1 ПК-4.1
Тема 4.1. Тема 4	18		1	1	16	
Раздел 5. Оперативное управление и контроль в строительстве	**9**			**1**	**8**	УК-2.1 ПК-5.1 ПК-4.1
Тема 5.1. Тема 5	9			1	8	
Раздел 6. Вопросы совершенствования оперативного управления, создание программных комплексов оперативного управления	**10**			**1**	**9**	УК-2.1 ПК-5.1 ПК-4.1
Тема 6.1. Тема 6	10			1	9	
Раздел 7. Научная организация труда в строительстве	**15**				**15**	УК-2.1 ПК-5.1 ПК-4.1
Тема 7.1. Тема 7	15				15	
Итого	**104**	**1**	**4**	**6**	**93**	

5.2. Содержание разделов, тем дисциплин

Раздел 1. Структура управления и контроля строительных организаций
(Заочная: Внеаудиторная контактная работа - 1ч.; Лекционные занятия - 1ч.; Практические занятия - 1ч.; Самостоятельная работа - 15ч.; Очная: Внеаудиторная контактная работа - 1ч.; Лекционные занятия - 3ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 13ч.)

Тема 1.1. Тема 1
(Заочная: Внеаудиторная контактная работа - 1ч.; Лекционные занятия - 1ч.; Практические занятия - 1ч.; Самостоятельная работа - 15ч.; Очная: Внеаудиторная контактная работа - 1ч.; Лекционные занятия - 3ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 13ч.)

Организационные отношения и структура системы управления строительным производством

Раздел 2. Современные методы управления и контроля в строительных организациях
(Заочная: Лекционные занятия - 1ч.; Практические занятия - 1ч.; Самостоятельная работа - 15ч.; Очная: Лекционные занятия - 3ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 12ч.)

Тема 2.1. Тема 2
(Заочная: Лекционные занятия - 1ч.; Практические занятия - 1ч.; Самостоятельная работа - 15ч.; Очная: Лекционные занятия - 3ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 12ч.)
Определение понятия «метод управления», «управляемая система», «административные (организацион-
ные методы)», «экономические методы»

Раздел 3. Совершенствование организационных форм управления и контроля в строительных организациях
(Заочная: Лекционные занятия - 1ч.; Практические занятия - 1ч.; Самостоятельная работа - 15ч.; Очная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 12ч.)

Тема 3.1. Тема 3
(Заочная: Лекционные занятия - 1ч.; Практические занятия - 1ч.; Самостоятельная работа - 15ч.; Очная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 12ч.)
Комплекс мероприятий, способствующий развитию и совершенствованию системы управления строительным производством

Раздел 4. Определение производственной мощности строительных организаций
(Заочная: Лекционные занятия - 1ч.; Практические занятия - 1ч.; Самостоятельная работа - 16ч.; Очная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 12ч.)

Тема 4.1. Тема 4
(Заочная: Лекционные занятия - 1ч.; Практические занятия - 1ч.; Самостоятельная работа - 16ч.; Очная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 12ч.)
Комплекс исследований по перспективному развитию производ
ственной мощности строительных организаций с учетом перспектив развития жилищного и промышленного
строительства в районе расположения строительной организации, с учетом наличия ближайшего местонахожде-
ния предприятий строительной индустрии

Раздел 5. Оперативное управление и контроль в строительстве
(Очная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 6ч.; Заочная: Практические занятия - 1ч.; Самостоятельная работа - 8ч.)

Тема 5.1. Тема 5
(Очная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 6ч.; Заочная: Практические занятия - 1ч.; Самостоятельная работа - 8ч.)
Информационные основы взаимодействия элементов управления в системе

Раздел 6. Вопросы совершенствования оперативного управления, создание программных комплексов оперативного управления
(Заочная: Практические занятия - 1ч.; Самостоятельная работа - 9ч.; Очная: Практические занятия - 1ч.; Самостоятельная работа - 5ч.)

Тема 6.1. Тема 6
(Заочная: Практические занятия - 1ч.; Самостоятельная работа - 9ч.; Очная: Практические занятия - 1ч.; Самостоятельная работа - 5ч.)
Развитие организационных форм управления в строительстве

Раздел 7. Научная организация труда в строительстве
(Очная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 3ч.; Самостоятельная работа - 11ч.; Заочная: Самостоятельная работа - 15ч.)

Тема 7.1. Тема 7
(Очная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 3ч.; Самостоятельная работа - 11ч.; Заочная: Самостоятельная работа - 15ч.)
Организация управленческого труда

6. Оценочные материалы текущего контроля

Раздел 1. Структура управления и контроля строительных организаций

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Процессы, для которых необходимы координация частичных процессов и своевременное поступление их результатов на определенные этапы в определенном количестве, называются такими процессами:

А) дискретными
Б) непрерывными
В) замкнутыми

2. Тип организационного построения, где разделение по проектам накладывается на функциональную департаментализацию:

А) дивизиональная организационная структура
Б) матричная организационная структура
В) холдинговая компания

3. Система предприятия, которая представляет собой ряд взаимосвязанных технологических процессов превращения предметов труда в готовую продукцию, называется:

А) гибридной
Б) параллельной
В) последовательной

4. Ограничение круга работ, выполняемых в каждом производственном звене: рабочем месте, цехе, предприятии, называется … производства:

А) специализацией
Б) сосредоточением
В) интеграцией

5. Значение службы материально-технического снабжения повышается по мере того, как доля добавленной стоимости, произведенной отдельной организацией:

А) увеличивается
Б) не изменяется
В) сокращается

6. Общая продолжительность комплекса координированных во времени простых процессов, входящих в сложный процесс изготовления изделия или его партий, называется таким циклом сложного производства:

А) организационным
Б) производственным
В) технологическим

7. К одному из показателей оценки деятельности службы управления запасами относится:

А) простой оборудования
Б) наличие материалов
В) уровень обслуживания

8. В основе любой сделки лежит:

А) описание заказа на поставляемый материал, его способность удовлетворить потребности предприятия
Б) накладная
В) заказ-наряд

9. Нормой профессиональной деятельности, установленной Национальной ассоциацией руководителей служб материально-технического обеспечения, является:

А) необходимость участвовать в разработке бизнес-планов
Б) обязательство иметь собственный бизнес
В) установление ровных отношения с поставщиком, оказание ему знаков внимания и беспристрастность на всех этапах цикла купли-продажи

10. Укажите, какие из перечисленных услуг относятся к услугам производственного характера:

А) ремонт автотранспорта;
Б) консультации по разработке бизнес-плана;
В) монтаж оборудования у заказчика;
Г) консультации юриста.

11. Укажите, какая из перечисленных ниже организаций является коммерческой:

А) производственный кооператив;
Б) потребительский кооператив;
В) благотворительный фонд.

12. Что следует включить в состав готовой продукции текстильного предприятия?

А) пряжу, потребленную на предприятии;
Б) пряжу, предназначенную для реализации другим предприятиям;
В) готовую ткань;
Г) работы по текущему ремонту оборудования.

13. Что является общим для всех организационно правовых форм собственности?

А) принадлежность имущества предприятия группе физических и юридических лиц;
Б) принадлежность имущества предприятия одному владельцу – физическому лицу;
В) принадлежность имущества предприятия группе совладельцев собственности.

14. Как лучше провести переоценку машин и оборудования?

А) по коэффициентам пересчета Госкомстата РФ;
Б) по ценам завода-изготовителя;
В) с привлечением экспертов-оценщиков.

15. В каких конкретных формах может быть представлен капитал предприятия в целом?

А) средства производства
Б) деньги
В) товары

16. Что включается в имущество предприятия?

А) основной капитал

Б) оборотный капитал
В) производственный капитал

17. Какой показатель характеризует использование основного капитала?

А) коэффициент годности
Б) фондоемкость
В) фондоотдача

18. Назовите затраты, относящиеся к косвенным:

А) страхование имущества
Б) расходы на отопление
В) расходы на содержание и эксплуатацию оборудования

19. Показатель качества изделия, относящийся к одному из его свойств, называется:

А) базовым
Б) единичным
В) интегральным

20. Показатель качества изделия, относящийся к нескольким его свойствам (при помощи него можно охарактеризовать в целом качество изделия), называется:

А) комплексным
Б) интегральным
В) базовым

21. Успех применения планирования производственных ресурсов (ППР) зависит от:

А) старания рабочих в цехах
Б) точности всех данных, которые используются в этой системе
В) качества контроля менеджерами

22. Оперативная реструктуризация предполагает изменение структуры компании с целью:

А) ее финансового оздоровления
Б) совершенствования технологий
В) привлечение дополнительных кредитов

23. Организация производства должна начинаться с выбора:

А) рабочего места
Б) тактики
В) стратегии

24. Цехи, осуществляющие подготовку основных материалов для основных цехов, а также изготовляющие тару для упаковки продукции, называются такими цехами:

А) вспомогательными
Б) побочными
В) подсобными

25. Бюро, определяющее потребность предприятия в различных видах инструмента и оснастки, составляющее планы его производства и закупки, ведущее учет и контроль их выполнения, устанавливающее лимиты отпуска инструмента цехам, а также осуществляющее контроль за их соблюдением, называется бюро:

А) технического надзора
Б) планово-диспетчерским
В) конструкторско-технологическим

26. Тип организационного построения, характеризующийся департаментализацией по следующим признакам: по продукту, по потребителю, по территории или по сочетанию этих признаков:

А) матричная организационная структура
Б) холдинговая компания
В) дивизиональная организационная структура

27. Фирмы, которые умеют в кратчайшие сроки разрабатывать, производить и распределять товары и мгновенно реагируют на требования потребителей, в среднем получают:

А) стабильную прибыль, и небольшую долю на рынке
Б) большие прибыли, владеют большей долей на рынке
В) большие прибыли, но не владеют большей долей на рынке

28. Обеспечение дополнительного прироста производимой продукции в результате увеличения мощности лимитирующего звена является особенностью такой системы:

А) параллельной
Б) вертикальной
В) последовательной

29. На долю заработной платы основных производственных рабочих приходится … стоимости продукции:

А) 15-20%
Б) 10-15%
В) 20-25%

30. Такая структура предполагает распределение элементов основных, вспомогательных и обслуживающих производственных процессов по специализированным цехам, которые в свою очередь подразделяются на участки и рабочие места:

А) горизонтальная
Б) вертикальна
В) параллельная

31. Основными элементами производственного блока являются:

А) округа
Б) рабочие места, участки
В) отделы

32. Процессы, создающие условия для нормального хода основного процесса производства, называются процессами:

А) управленческими
Б) организационными
В) вспомогательными

33. Процесс побуждения сотрудников к определенным действиям в интересах работодателя, осуществляемый путем влияния на имущественные блага этих сотрудников, является мотивацией:

А) нематериальной
Б) экономической
В) материальной

34. Заработная плата, характеризуемая тем, что вознаграждение сотруднику начисляется за каждую единицу произведенной продукции по сдельной расценке, определяемой на основе соответствующей тарифной ставки для данного вида работ и норм выработки, является:

А) комиссионной
Б) повременной
В) сдельной

35. Нормой профессиональной деятельности, установленной Национальной ассоциацией руководителей служб материально-технического обеспечения, является:

А) обязательство иметь собственный бизнес
Б) установление ровных отношения с поставщиком, оказание ему знаков внимания и беспристрастность на всех этапах цикла купли-продажи
В) обязательство согласования с партнером по ценам

36. Многопозиционный станок с ЧПУ, оснащенный устройствами для размещения большого набора инструментов (магазины) и системой автоматической замены инструмента, называется:

А) обрабатывающим центром
Б) автоматическим роботом
В) автоматической станцией

37. Контроль персонала, осуществляемый для обеспечения принятия работодателем частных и оперативных управленческих решений, является:

А) оперативным
Б) стратегическим
В) тактическим

38. Одно из основных условий получения прибыли и укрепления положения компании на рынке:

А) привлечение значительных ресурсов в производство, сбыт товаров и целенаправленная работа по завоеванию рынка
Б) борьба с конкурентами
В) привлечение заемных средств

39. Система мероприятий, осуществляемая в целях контролирования служебно-трудовой активности новых сотрудников на начальных этапах их работы и ускорения их адаптации, является:

А) оценкой
Б) «патронажем»
В) ротацией

40. Время с момента поступления сырья и материалов на предприятие до момента реализации готовой продукции - это...

А. Производственный цикл;
Б. Производственная операция;
В. Время производства;
Г. Рабочий период.

41. Длительность производственного цикла состоит из:

А. Рабочего времени и времени перерывов;
Б. Производственного и технологического времени;
В. Технического перерыва и производственного времени;
Г. Технического и технологического времени.

42. Время выполнения операций по производству изделий составляет: t1 = 6, t2 = 3, t3 = 4 минуты, количество изделий - 8. Производственный цикл равен:

А. 80 минутам;
Б. 104 минутам;
В. 72 минутам;
Г. 96 минутам.

43. Основные методы организации производства:

А. индивидуальный, бригадно-операционный, поточно-операционный;
Б. индивидуальный, поточный, прерывный, беспрерывный;
В. прерывный, беспрерывный, линейный, нелинейный;

44. Вид движения предметов труда, при котором вся партия предметов труда обрабатывается полностью и только потом передается на следующую операцию:

А. Прерывный;
Б. Параллельный;
В. Последовательный;
Г. Беспрерывный;

45. Основные элементы производственного процесса:

А. Труд, денежные ресурсы, капитал;
Б. Труд, средства труда, предметы труда;
В. Время производства и перерывов;
Г. Стадия и элемент производства.

46. Виды движения предметов труда, влияющие на производственный цикл:

А. Последовательный, параллельный, параллельно-последовательный;
Б. Технический, технологический, технико-технологический;
В. Распределительный, контрольный, контрольно-распределительный;
Г. Естественный, технический, транспортный.

47. Отрасли народного хозяйства принято делить на:

А. Чистые и хозяйственные отрасли;
Б. Чистые и смешанные отрасли;
В. Однородные и разнородные отрасли;
Г. Технические и технологические процессы.

48. Составная часть времени производства

А. Время закупки сырья;
Б. Время перерывов;
В. Производственный цикл;
Г. Сбыт продукции.

49. Принцип, который предусматривает одновременное выполнение отдельных операций и процессов

А. Принцип параллельности;
Б. Принцип непрерывности;
В. Принцип ритмичности;
Г. Принцип гибкости.

50. Народнохозяйственный комплекс включает в себя

А. Предприятия и учреждения;
Б. Производственные и непроизводственные сферы;
В. Время производства и перерывов;
Г. Прерывный и беспрерывный производственный процесс.

Раздел 2. Современные методы управления и контроля в строительных организациях

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Устройство или сочетание чего-либо в единое целое

А. Организация;
Б. Процесс;
В. Производство;
Г. Народнохозяйственный комплекс;

Раздел 3. Совершенствование организационных форм управления и контроля в строительных организациях

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Организационные типы производства

А. единичное, массовое, серийное;
Б. техническое, технологическое, длительное;
В. основное, вспомогательное, побочное;
Г. универсальное, стандартное, уникальное;

Раздел 4. Определение производственной мощности строительных организаций

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Производственный процесс, выполняемый машинами под наблюдением рабочего

А. Механизированный;
Б. Автоматический;
В. Автоматизированный;
Г. Ручной.

Раздел 5. Оперативное управление и контроль в строительстве

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Наиболее крупными частями производственного процесса являются:

А. Универсальное, стандартное, уникальное;
Б. Единичное, массовое, серийное;
В. Индивидуальный, поточный, прерывный, беспрерывный;
Г. Основные, вспомогательные, побочные производства.

Раздел 6. Вопросы совершенствования оперативного управления, создание программных комплексов оперативного управления

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. По течению во времени производственные процессы подразделяют на:

А. Прерывные и беспрерывные;
Б. Технические и технологические процессы;
В. Индивидуальный, поточный;
Г. Основные, вспомогательные.

Раздел 7. Научная организация труда в строительстве

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Время от начала производственного процесса до выхода готовой продукции определяется как:

А. Производственный цикл;
Б. Производственная операция;
В. Производственная стадия;
Г. Время производства.

7. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Очная форма обучения, Второй семестр, Зачет

Контролируемые ИДК: УК-2.1 ПК-5.1 ПК-4.1

Вопросы/Задания:

1. Система взаимоотношений между участниками строительного процесса (заказчиком, подрядчиком, проектной организацией и др.).

2. Виды строительной продукции (циклы работ, объекты, стройки, пусковые комплексы и очереди строительства).

3. Система нормативных документов в строительстве

4. Состав проектной документации на объекты промышленного и жилищно-гражданского назначения

5. Экономическая эффективность использования новой техники

6. Инженерные изыскания в строительстве

7. Составление графиков изменения численности рабочих при выполнении строительных работ. Основные показатели графика

8. Система подготовки строительного производства

9. Исходные данные и нормативная база для составления ПОС и ППР

10. Определения общего количества работающих на стройплощадке

11. Основные технико-экономические показатели строительства

12. Стройгенплан в составе ПОС и ППР

13. Складское хозяйство в строительстве. Виды складов

14. Правила приемки, учета и хранения строительных материалов

15. Управление качеством строительства

16. Организационно-техническая подготовка к строительству

17. Порядок приемки в эксплуатацию законченных строительством объектов

18. Требования, предъявляемые к руководящим кадрам в современных условиях. Формальный, неформальный лидер

19. Документация, необходимая для начала строительно-монтажных работ

20. Основные участники строительных процессов, взаимосвязь между ними. Функции каждого из них

21. Материально-техническая база капитально строительства. МТБ

22. Материально-техническое снабжение строительства. МТС

23. Основные функции управления в строительстве и их содержание

24. Внутренний и внешний контроль качества строительства

25. Временные здания и сооружения в составе стройгенплана. Их расчет

26. Планирование строительного производства. Виды планов

27. Органы государственного надзора за качеством строительства

28. Порядок приемки, отпуска учета, и контроля материалов и оборудования

29. Состав и содержание ПОС (проекта производства работ)

30. Состав и содержание ППР (проекта производства работ)

31. Документация и ее роль в системе управления строительным производством

32. Структура капитального строительства

33. Планирование строительного производства. Перспективный, оперативный, текущий (годовой) планы строительства

34. Виды контроля качества строительной продукции (входной, операционный, приемочный, инспекционный)

35. Классификация случайных факторов придающих строительному производству вероятный характер

36. Система задач в календарном планировании и методы их решения

37. Выбор методов производства работ и определение трудовых затрат на их выполнение

38. Использование теории надежности для оценки систем управления строительством

39. Работы подготовительного периода. Их расчет

40. Комплекс предпроектных, проектных исследований и изыскательных работ по выбору стройплощадки

41. Проектная документация, функции заказчика и подрядчика

42. Документы в управлении и их виды. Требования к документам

Заочная форма обучения, Третий семестр, Зачет
Контролируемые ИДК: УК-2.1 ПК-5.1 ПК-4.1
Вопросы/Задания:

1. Система взаимоотношений между участниками строительного процесса (заказчиком, подрядчиком, проектной организацией и др.).

2. Виды строительной продукции (циклы работ, объекты, стройки, пусковые комплексы и очереди строительства).

3. Система нормативных документов в строительстве.

4. Состав проектной документации на объекты промышленного и жилищно-гражданского назначения.

5. Экономическая эффективность использования новой техники.

6. Инженерные изыскания в строительстве.

7. Составление графиков изменения численности рабочих при выполнении строительных работ. Основные показатели графика

8. Система подготовки строительного производства

9. Исходные данные и нормативная база для составления ПОС и ППР.

10. Определения общего количества работающих на стройплощадке

11. Основные технико-экономические показатели строительства

12. Стройгенплан в составе ПОС и ППР

13. Складское хозяйство в строительстве. Виды складов

14. Правила приемки, учета и хранения строительных материалов

15. Управление качеством строительства

16. Организационно-техническая подготовка к строительству

17. Порядок приемки в эксплуатацию законченных строительством объектов

18. Требования, предъявляемые к руководящим кадрам в современных условиях. Формальный, неформальный лидер

19. Документация, необходимая для начала строительно-монтажных работ

20. Основные участники строительных процессов, взаимосвязь между ними. Функции каждого из них

8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. РЕЗНИЧЕНКО С.М. Организация и управление строительным производством: учеб. пособие / РЕЗНИЧЕНКО С.М., Овчинникова С.В., Секисов А.Н.. - Краснодар: КубГАУ, 2020. - 222 с. - 978-5-907402-04-1. - Текст: непосредственный.

Дополнительная литература

1. Кашкинбаев,, И. З. Организация строительного производства: методическая разработка / И. З. Кашкинбаев,, Т. И. Кашкинбаев,. - Организация строительного производства - Алматы: Нур-Принт, Казахский национальный технический университет имени К. И. Сатпаева, 2016. - 50 c. - 978-601-7390-98-3. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: https://www.iprbookshop.ru/69153.html (дата обращения: 08.10.2025). - Режим доступа: по подписке

8.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

1. https://edu.kubsau.ru/ - Образовательный портал КубГАУ

Ресурсы «Интернет»

1. https://znanium.com/ - Znanium.com

2. https://eLIBRARY.ru - Научная электронная библиотека

8.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют:
– обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;
– фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;
– организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
– контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.
Перечень лицензионного программного обеспечения:
1 Microsoft Windows - операционная система.
2 Microsoft Office (включает Word, Excel, Power Point) - пакет офисных приложений.
Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:
1 Гарант - правовая, https://www.garant.ru/
2 Консультант - правовая, https://www.consultant.ru/
3 Научная электронная библиотека eLibrary - универсальная, https://elibrary.ru/
Доступ к сети Интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения
(обновление производится по мере появления новых версий программы)
Не используется.

Перечень информационно-справочных систем
(обновление выполняется еженедельно)
Не используется.

8.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование

Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата, специлитета, магистратуры по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" и Блоку 3 "Государственная итоговая аттестация" в соответствии с учебным планом.
Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне его. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Компьютерный класс
409гд
Pcel566/32dimm/13.6gb/1.44/8mb - 1 шт.
компьют. Aquarius Pro P30 S46 - 1 шт.
проектор ViewSonie PJ551D - 1 шт.

Учебная аудитория
109гд

доска ДК11Э2010(мел) - 1 шт.
парты - 16 шт.

110гд

доска ДК11Э2010(мел) - 1 шт.
стол - 16 шт.
Стол преподавателя однотумбовый - 1 шт.

9. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

Учебная работа по направлению подготовки осуществляется в форме контактной работы с преподавателем, самостоятельной работы обучающегося, текущей и промежуточной аттестаций, иных формах, предлагаемых университетом. Учебный материал дисциплины структурирован и его изучение производится в тематической последовательности. Содержание методических указаний должно соответствовать требованиям Федерального государственного образовательного стандарта и учебных программ по дисциплине. Самостоятельная работа студентов может быть выполнена с помощью материалов, размещенных на портале поддержки Moodl.

Методические указания по формам работы

Лекционные занятия

Передача значительного объема систематизированной информации в устной форме достаточно большой аудитории. Дает возможность экономно и систематично излагать учебный материал. Обучающиеся изучают лекционный материал, размещенный на портале поддержки обучения Moodl.

Практические занятия

Форма организации обучения, проводимая под руководством преподавателя и служащая для детализации, анализа, расширения, углубления, закрепления, применения (или выполнения разнообразных практических работ, упражнений) и контроля усвоения полученной на лекциях учебной информации. Практические занятия проводятся с использованием учебно-методических изданий, размещенных на образовательном портале университета.

Описание возможностей изучения дисциплины лицами с ОВЗ и инвалидами

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением зрения:

– устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;

– с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.;

– при возможности письменная проверка с использованием рельефно-точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние

задания, эссе, отчеты и др.
Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением слуха:
– письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;
– с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.;
– при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.
Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением опорно-двигательного аппарата:
– письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;
– устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;
– с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.
Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ.
В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:
– предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
– возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
– увеличение продолжительности проведения аттестации;
– возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).
Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АОПОП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).
Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями зрения:
– предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскопечатную информацию в аудиальную или тактильную форму;
– возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;
– предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
– использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;
– использование инструментов «лупа», «прожектор» при работе с интерактивной доской;
– озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;
– обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
– наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;
– обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;

– минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
– возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
– увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;
– минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;
– применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.
Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями опорно-двигательного аппарата (маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей):
– возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
– предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
– применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
– опора на определенные и точные понятия;
– использование для иллюстрации конкретных примеров;
– применение вопросов для мониторинга понимания;
– разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
– увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
– наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
– увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, аппеляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
– обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания них;
– наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).
Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие):
– предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскопечатную информацию;
– наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимообратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации;
– наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
– наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
– наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
– обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
– особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);

– чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
– соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на час¬ти; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
– минимизация внешних шумов;
– предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
– сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).
Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с прочими видами нарушений (ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания):
– наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
– наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
– наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
– наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
– обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
– предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
– сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
– предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
– предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
– возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
– применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы;
– стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
– наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.

10. Методические рекомендации по освоению дисциплины (модуля)